

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร Occupational Safety Officer - Management Level

วันที่ 4 วันที่ 15 - 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ. โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ (จังหวัดสุพรรณบุรี)

กรณีต้องการดูแผนฝึกอบรมประจำปี 2561 กรุณาเข้า www.konayutthaya.com

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน 2541

- มาตรา 103 (วรรคหนึ่ง) "ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานให้นายจ้างดำเนินการในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

พระราชบัญญัติความปลอดภัย 2554

- มาตรา 53 นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี ปรับไม่เกิน 400,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ"

กฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้นายจ้างที่ประกอบกิจการต้องแต่งตั้งลูกจ้างระดับบริหาร เป็น จป. บริหาร (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร) ภายใน 180 วัน นับแต่กฎกระทรวงนี้มีผลบังคับใช้หรือภายใน 180 วัน นับแต่นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างให้เป็นลูกจ้าง ระดับบริหาร และผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนดศูนย์ฝึกอบรม LGC ผู้รับใบอนุญาตจากกระทรวงแรงงานให้เป็นหน่วยฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน ใบอนุญาตเลขที่ 59 - 011 จึงได้จัดให้มีการอบรมขึ้น จึงขอเชิญสถานประกอบการส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมตามกฎหมาย

หัวข้อการสัมมนา

วันแรก

08.30 - 08.45 น. ลงทะเบียน / Pre-test

09.00-12.00 น.

หมวดวิชาที่ 1 การจัดการความปลอดภัยในการทำงาน

- แนวคิดการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน
- บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

13.00-16.30 น.

หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
- สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำสู่การปฏิบัติ

วันที่สอง

08.45 - 12.00 น.

หมวดวิชาที่ 3 การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- แนวคิดการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- แนวคิดมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกระทรวงแรงงาน

13.00-16.30 น.

- ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ

16.15 น. Post-test

อัตราค่าลงทะเบียน

ค่าอบรม 1 ท่าน	VAT 7%	หัก 3%	ค่าอบรมสุทธิ
1,800	126	54	1,872

** สมาชิก บริษัท LGC หรืออบรม จป.สุพรรณบุรี
ลดพิเศษ 200.- **

Occupational Safety Officer - Supervisor & Leader Level เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

วันที่ 4 วันที่ 22 – 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ.โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ (จังหวัดสุพรรณบุรี)
 กรณีต้องการดูแผนฝึกอบรมประจำปี 2561 กรุณาเข้า www.konayutthaya.com

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน 2541

- มาตรา 103 (วรรคหนึ่ง) “ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานให้นายจ้างดำเนินการในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”
- มาตรา 53 แห่ง พรบ.ความปลอดภัย นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี ปรับไม่เกิน 400,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549
 ข้อ 7 “ให้นายจ้างในสถานประกอบกิจการตามข้อ 1 (1) ถึง (5) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามข้อ 1 (6) ถึง (14) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป ต้องแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานของสถานประกอบกิจการ และผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด ภายใน 180 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างให้เป็นลูกจ้างระดับหัวหน้างาน”
 ศูนย์ฝึกอบรม LGC ผู้รับใบอนุญาตจากกระทรวงแรงงานให้เป็นหน่วยฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน ใบอนุญาตเลขที่ จป 59-011 จึงขอเชิญส่งพนักงานระดับหัวหน้างาน เข้ารับการอบรมตามกฎหมาย

หัวข้อการสัมมนา

วันแรก	08.30 น. ลงทะเบียน
08.30 น. ลงทะเบียน / Pre-test	09.00 น. หมวดวิชาที่ 3 การค้นหาอันตรายจากการทำงาน
09.00 น. หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของหัวหน้างาน	10.35 น. พักรับประทานเครื่องดื่มและอาหารว่าง
10.35 น. พักรับประทานเครื่องดื่มและอาหารว่าง	10.45 น. หมวดวิชาที่ 3 ต่อ
10.45 น. หมวดวิชาที่ 1 ต่อ	12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	13.00 น. หมวดวิชาที่ 4 การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการทำงาน
13.00 น. หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	14.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่มอาหารว่าง
14.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่มอาหารว่าง	14.45 น. หมวดวิชาที่ 4 ต่อ
14.45 น. หมวดวิชาที่ 2 ต่อ	16.30 น. Post – test
16.30 น. จบการอบรมวันแรก	
วันที่สอง	

อัตราค่าลงทะเบียน

ค่าอบรม 1 ท่าน	VAT 7%	หัก 3%	ค่าอบรมสุทธิ
1,800	126	54	1,872

** สมาชิก บริษัท LGC หรือ ชมรม จป.สุพรรณบุรี ลดพิเศษ 200.- **

Occupational Safety Committees

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วันที่ 4 วันที่ 29 – 30 พฤศจิกายน 2561 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ (จังหวัดสุพรรณบุรี)

กรณีต้องการดูแผนฝึกอบรมประจำปี 2561 กรุณาเข้า www.konayutthaya.com

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน 2541

- มาตรา 103 (วรรคหนึ่ง) “ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานให้นายจ้างดำเนินการในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”
- มาตรา 148 “นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 31 หรือมาตรา 44 หรือไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 200,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549

ข้อ 23 “ให้นายจ้างในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มียุทธจักรครบ 50 คน

ข้อ 28 “ให้นายจ้างจัดให้คณะกรรมการได้รับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด ภายใน 60 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งหรือเลือกให้ลูกจ้างเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย

ศูนย์ฝึกอบรม LGC ผู้รับใบอนุญาตจากกระทรวงแรงงาน ให้เป็นหน่วยฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน ใบอนุญาตเลขที่ จป 59 - 011 จึงได้จัดให้มีการอบรมขึ้นตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย จึงขอเชิญสถานประกอบการส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมตามกฎหมาย

หัวข้อการสัมมนา

วันแรก	วันที่สอง
08.30 น. ลงทะเบียน / Pre-test	08.30 น. ลงทะเบียน
08.45 น. หมวดวิชาที่ 1 การบริหารคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	08.45 น. หมวดวิชาที่ 3 (ต่อ) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ
10.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง	10.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง
10.45 น. หมวดวิชาที่ 1 ต่อ	10.45 น. หมวดวิชาที่ 3 ต่อ
12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน	13.00 น. หมวดวิชาที่ 3 (ต่อ) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ
14.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง	14.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง
14.45 น. หมวดวิชาที่ 2 ต่อ	14.45 น. หมวดวิชาที่ 3 ต่อ
15.00 น. หมวดวิชาที่ 3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	16.30 น. Post – test
16.30 จบการอบรมวันแรก	

อัตราค่าลงทะเบียน

	ค่าอบรม	VAT 7%	พัก 3%	ลงทะเบียน
ราคาปกติ	1,800	126	54	1,872

*** สมาชิก บริษัท LGC หรืออบรม จป.สุพรรณบุรี
ลดพิเศษ 200.- ***

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ระดับเทคนิค ระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร คณะกรรมการความปลอดภัยฯ
หลักสูตรอื่นๆ

1. ข้าพเจ้า (ชื่อนายจ้าง).....ตำแหน่ง.....
2. สถานที่ทำงานปัจจุบัน บริษัท.....
เลขที่..... หมู่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

3. ประสงค์จะส่ง
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ระดับหัวหน้างาน รุ่นที่..... ระดับบริหาร รุ่นที่..... คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รุ่นที่.....
 หลักสูตรอื่นๆ วันที่

4. เอกสารของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อประกอบการพิจารณา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง
 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (กรณีเข้าอบรมในหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัยฯ)

5. ชื่อผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง.....
มือถือ..... E-Mail.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายชื่อผู้ฝึกอบรมข้างต้น เป็นลูกจ้างของบริษัทจริง และมีตำแหน่งงาน ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้จริง

ประทับตราบริษัท
(ถ้ามี)

ลงชื่อ..... นายจ้าง

กรุณาส่งใบสมัครนี้ไปที่แฟกซ์หมายเลข 035 - 702 325

หรือ E-mail : lqc253@gmail.com, lqc@konayutthaya.com

วิธีการชำระเงิน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 014 554 700 2002

1. โอนเข้าบัญชี (Pay in)

"บริษัท เวิร์นนิ่ง แอนด์ โกรฟท์ คอนซัลติ้ง เซ็นเตอร์ จำกัด"

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาอ้อม สวนอุตสาหกรรมโรจนะ

บัญชีออมทรัพย์ เลขบัญชี 250-1-73609-2

2. เงินสด (Cash) ชำระวันสัมมนา พร้อมหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

3. เช็คธนาคาร (Bank Cheque) สั่งจ่าย

"บริษัท เวิร์นนิ่ง แอนด์ โกรฟท์ คอนซัลติ้ง เซ็นเตอร์ จำกัด"

กรวยอดเลิกการอบรม

ใบกรณีที่ทำานสำเร็จตั้งแต่ไปแล้วไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ เนื่องจากเหตุจำเป็น

กรุณาแจ้งยกเลิกก่อนวันงานอย่างน้อย 5 วัน หากไม่แจ้งตามกำหนดท่านจะต้องชำระ

ค่าธรรมเนียมเอกสาร เป็นจำนวน 40% ของอัตราค่าลงทะเบียน