

Occupational Safety Committees

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รุ่นที่ 9 วันที่ 4-5 กันยายน 2561 เวลา 09.00 – 16.30 น. ณ โรงแรมแอมโปเรสซิเดนซ์ (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน 2541

- มาตรา 103 (วรรคหนึ่ง) “ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานให้นายจ้างดำเนินการในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”
- มาตรา 148 “นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 31 หรือมาตรา 44 หรือไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 200,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549

ข้อ 23 “ให้นายจ้างในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีลูกจ้างครบ 50 คน

ข้อ 28 ให้นายจ้างจัดให้คณะกรรมการได้รับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด ภายใน 60 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งหรือเลือกให้ลูกจ้างเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย

ศูนย์ฝึกอบรม LGC ผู้รับใบอนุญาตจากกระทรวงแรงงานให้เป็นหน่วยฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน ใบอนุญาตเลขที่ จป 59 - 011 จึงได้จัดให้มีการอบรมขึ้นตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย จึงขอเชิญสถานประกอบการส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมตามกฎหมาย

หัวข้อการสัมมนา

วันแรก	วันที่สอง
08.30 น. ลงทะเบียน / Pre-test	08.30 น. ลงทะเบียน
08.45 น. หมวดวิชาที่ 1 การบริหารคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	08.45 น. หมวดวิชาที่ 3 (ต่อ) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ
10.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง	10.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง
10.45 น. หมวดวิชาที่ 1 ต่อ	10.45 น. หมวดวิชาที่ 3 ต่อ
12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน	13.00 น. หมวดวิชาที่ 3 (ต่อ) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ
14.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง	14.30 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง
14.45 น. หมวดวิชาที่ 2 ต่อ	14.45 น. หมวดวิชาที่ 3 ต่อ
15.00 น. หมวดวิชาที่ 3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	15.00 น. พักรับประทานเครื่องดื่ม และอาหารว่าง
16.30 จบการอบรมวันแรก	16.30 น. Post – test

อัตราค่าลงทะเบียน

	ค่าอบรม	VAT 7%	หัก 3%	คงเหลือ
ราคาปกติ	2,000	140	60	2,080
สมาชิก LGC	1,800	126	54	1,872

ลงทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วันได้รับส่วนลด 200 บาท

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

ระดับเทคนิค ระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร คณะกรรมการความปลอดภัยฯ

1. ข้าพเจ้า (ชื่อนายจ้าง).....ตำแหน่ง.....
2. สถานที่ทำงานปัจจุบัน บริษัท.....
เลขที่..... หมู่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....
ประกอบกิจการ..... จำนวนลูกจ้าง..... คน
3. ประสงค์จะส่ง
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
 ระดับหัวหน้างาน รุ่นที่..... ระดับบริหาร รุ่นที่..... คณะกรรมการความปลอดภัยฯ รุ่นที่.....
ในวันที่.....
4. เอกสารของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อประกอบการพิจารณา
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง
 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (กรณีเข้าอบรมในหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัยฯ)
5. ชื่อผู้ประสานงาน.....ตำแหน่ง.....
มือถือ..... E-Mail

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายชื่อผู้เข้าอบรมข้างต้น เป็นลูกจ้างของบริษัทจริง และมีตำแหน่งงาน ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้จริง

ประทับตราบริษัท
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....นายจ้าง

กรุณาส่งใบสมัครนี้ไปที่แฟกซ์หมายเลข 035 – 702 325

หรือ E-Mail : lgc253@gmail.com , lgc@konayutthaya.com

วิธีการชำระเงิน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0145547002002

"บริษัท เลิร์นนิ่ง แอนด์ โกรฟส์ คอนซัลติ้ง เซ็นเตอร์ จำกัด"

1.วิธีการโอนเงิน ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาซอย สวนอุตสาหกรรมโรจนะ

บัญชีออมทรัพย์ เลขบัญชี 250-1-73609-2

2.เงินสด (Cash) ชำระวันสัมมนา พร้อมหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

"บริษัท เลิร์นนิ่ง แอนด์ โกรฟส์ คอนซัลติ้ง เซ็นเตอร์ จำกัด"

3.เช็คธนาคาร (Bank Cheque) สั่งจ่าย

"บริษัท เลิร์นนิ่ง แอนด์ โกรฟส์ คอนซัลติ้ง เซ็นเตอร์ จำกัด"

กรายกเลิกการอบรม

ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ เนื่องจากเหตุจำเป็น

กรุณาแจ้งยกเลิกก่อนวันงานอย่างน้อย 5 วัน หากไม่แจ้งตามกำหนดท่านจะต้องชำระ

ค่าธรรมเนียมเอกสาร เป็นจำนวน 40% ของอัตราค่าลงทะเบียน

